



BROJ: 183
Ogulin, 23. ožujka 2023.

Na temelju članka 16. i 60. *Zakona o turističkim zajednicama i promociji hrvatskog turizma* (NN broj 52/19. i 42/20.) članovi Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina

donose

Nacrt izvješća o obavljenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2022. godini

SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI.....	2
2.	RAD TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OGULINA.....	3
	2.1. Skupština.....	3
	2.2. Turističko vijeće.....	5
3.	URED ZAJEDNICE.....	10
	3.1. Raspolaganje imovinom	11
4.	GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINACIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU.....	11
	4.1. Izmjene i dopune godišnjeg Programa rada i Finacijskog izvješća za 2022.....	14
5.	GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE.....	15
6.	FINACIJSKO POSLOVANJE.....	18
	6.1. Prihodi.....	18
	6.2. Rashodi.....	19
	6.3. Finacijski rezultat.....	20
	6.4. Blagajničko poslovanje.....	20
	6.5. Nalozi za službena putovanja.....	20
	6.6. Imovina.....	20
	6.6.1. Nefinacijska imovina.....	20
	6.6.2. Finacijska imovina.....	21
	6.7. Obveze i vlastiti izvori.....	21
	6.7.1. Obveze.....	21
	6.7.2. Vlastiti izvori.....	21
7.	ZAKLJUČAK I PREPORUKE.....	21
	7.1. Zaključak.....	21
	7.2. Preporuke.....	22

Na temelju članka 16. i 60. Zakona o turističkim zajednicama i promociji hrvatskog turizma (NN broj 52/19. i 42/20.) Skupština turističke zajednice provodi Nadzor sa zadaćom izrade Nacrta izvješća o provedenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2022. godini a koji uključuje:

- vođenje poslova Zajednice
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- izvršenje i provedba programa rada

Članovi Skupštine turističke zajednice grada Ogulina pregledali su temeljna financijska izvješća.

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica grada Ogulina osnovana je na Osnivačkoj Skupštini održanoj 01. travnja 2010. godine sukladno *Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma* (NN 152/08, 88/10, 110/15 i 121/16). 01. siječnja 2020. stupanjem na snagu novog *Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma* (NN 52/19) Turistička zajednica grada Ogulina izvršila je pravovremeno usklađenje s novim odredbama Zakona kako slijedi:

- održana je 8. sjednica Turističkog vijeća na kojoj je usvojen Prijedlog Statuta Turističke zajednice grada Ogulina i poslan u Ministarstvo kulture na suglasnost
- na temelju prethodne Suglasnosti Ministarstva turizma od 18.06.2020. (Klasa: 334-08/20-02/156, Urbroj: 529-05-01/1-20-4 od 17.06.2020.) Skupština Zajednice je na 5. sjednici održanoj 15.07.2020. usvojila Statut Turističke zajednice grada Ogulina objavljenog u Službenom glasilu Karlovačke županije br. 37/20 od 14.07.2020. i Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina. Statut je objavljen u Glasniku Karlovačke županije i stupio je na snagu 22.07.2020., a objava Statuta je dostavljena Ministarstvu turizma 20.07.2020. godine.
- na temelju novog Statuta, Turističko vijeće je na 9. sjednici održanoj 31.07.2020. godine usvojilo Poslovnik o radu Turističkog vijeća i donijelo Odluku o organizaciji Izborne Skupštine
- Izborna Skupština je održana 21.08.2020. godine a na njoj su imenovani članovi u redove Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća te predstavnici u Skupštinu TZKŽ na mandatno razdoblje 2020 – 2024.

ZAKLJUČAK: TZ grada Ogulina usuglasila je Statut i rad sukladno zakonskim rokovima tj. do kraja listopada tekuće godine. Sva tijela Zajednice su konstituirana i obavljaju svoju dužnost.

Izvornik Statuta se čuva u Turističkoj zajednici grada Ogulina.

Turistička zajednica grada Ogulina upisana je u Upisnik turističkih zajednica pri Ministarstvu turizma (06.12.2010.) pod upisnim brojem 36 kao pravni sljednik Turističke zajednice grada Ogulina koja je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 197, list br. 229, KLASA: 334-03/94-03/232, URBROJ: 529-02/95-0002 od 18.12.1995., a sve naprijed navedeno potvrđuje Rješenje Ministarstva turizma Klasa: UP/I-334-03/10-02/102, Urbroj: 529-05-10-3 od 06.12.2010.

Zajednica, pored Statuta, ima i sljedeće opće akte i odluke:

- *Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina od 14.07.2020.*
- *Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina od 31.07.2020.*
- *Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu TZ grada Ogulina od 15.11.2010. (I. Izmjene – Urbroj: 146/2 od 18.07.2013., II. Izmjene – Urbroj: 80/2 od 25.04.2018., III. Izmjene – Urbroj: 53/7 od 25.02.2019., IV. Izmjene – Urbroj: 102/1 od 16.07.2021, V. Izmjene – Urbroj: 63/1 od 04.03.)*
- *Pravilnik o načinu uporabe i prava vezanih za korištenje službenih vozila, reprezentacije, mobilnih službenih telefona te potpisivanja narudžbi, Urbroj: 159/1 od 18.07.2011.*
- *Pravilnik o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave, Urbroj: 219/Z od 20.11.2018.*

2. RAD TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OGULINA

Predsjednik Zajednice je ujedno i predsjednik Skupštine i Turističkog vijeća, dužnost predsjednika obnaša Gradonačelnik grada Ogulina Dalibor Domitrović.

2.1. Skupština

Članovi Skupštine izabrani su na Izornoj sjednici Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina 2020. godine. Obzirom na novi Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), Zajednica je bila dužna učiniti reizbor, tj. usklađenje rada tijela Zajednice do kraja listopada 2020., odnosno po usvajanju novog Statuta. Stoga je u 2020. godini održana Izborna Skupština prije isteka mandata članovima.

Članovi Skupštine, imenovani na Izornoj Skupštini 21.08.2020. su:

Br.	TVRTKA	PREDSTAVNIK
1.	MCR d.o.o. – Hotel Frankopan	IVANA JELIĆ
2.	UO Gradina – bistro Mliječni, vl. Vinko Pavlić	ANDREA PAVLIĆ
3.	Lumaks usluge d.o.o.	LUCIJA ŽANIĆ
4.	Sobe VESNA LUKETIĆ, vl. Vesna Luketić	MARKO LUKETIĆ
5.	Športska zajednica grada Ogulina	MARINKO JURAŠIĆ
6.	N5. D.o.o	DARKO IVICA BERTOVIĆ
7.	Korekt d.o.o. – Regoč tours	LARA SALOPEK
8.	Otok – prodex d.o.o.	DUŠANKA MRVOŠ
9.	Kuća za odmor MALA VILA REBEKA, vl. Ester Nikolić	ALEKSANDAR NIKOLIĆ
10.	Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke	TIHANA TURKOVIĆ
11.	OPG GORAN JANKOV – Izletište Konaci	JURA JANKOV
12.	RUPČIĆ d.o.o. – lovačka kuća St. Hubert	DINA RUPČIĆ
13.	Semmelrock Stein + Design d.o.o.	SANJA PERAKOVIĆ-MEDVED
14.	Madig Mrežnica d.o.o.	GORDANA SABLJAK
15.	DOTA, obrt za poslovno savjetovanje, vl. Natalia Božena Zielinska	NATALIA BOŽENA ZIELINSKA

16.	Sabljaci, obrt za ugostiteljstvo i turizam, vl. Hrvoje Puškarić	ANKICA PUŠKARIĆ
17.	Ugoprodukt d.o.o.	KRISTINA BOŽIČEVIĆ
18.	Apartment ANA, vl. Anita Šehović	ANITA ŠEHOVIĆ
19.	Dobar posao d.o.o.	BOŽIDAR BULIĆ
20.	Tifon d.o.o. – odmoriste Dobra	MARIJA PAVLIČIĆ

U 2022. godini održane su 2 sjednice Skupštine TZ grada Ogulina (4.,5.):

4. sjednica Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina održana je 31. ožujka 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja Zapisnika,
2. Usvajanje Zapisnika sa 3. Sjednice Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina, rasprava i donošenje Odluke.
3. Izvješće o Izvršenje Programa rada za 2021., rasprava i donošenje Odluke:
 - 3.1. Izvješće o radu Turističke zajednice i direktora grada Ogulina za 2021. godinu
 - 3.2. Financijsko izvješće za 2021. godinu
 - 3.3. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2021. godinu
 - 3.4. Izvješće o obavljenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2021. godini
4. I. Izmjene Financijskog plana za 2022. godinu, rasprava i donošenje Odluke,
5. Razno

Nazočni: Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Božidar Bulić, Tihana Turković, Natalia Zielinska, Nina Bertović, Kristina Božičević, Dina Rupčić, Marinko Jurašić, Aleksandar Nikolić
 Odsutni članovi: Ivana Jelić, Andrea Dujmić, Marija Pavličić, Marko Luketić, Gordana Sabljak, Anita Šehović, Sanja Peraković Medved, Dušanka Mrvoš, Jura Jankov, Lucija Žanić.

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/ direktorica TU, Petra Milanović/djelatnica TU

5.sjednica Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina održana je 29. prosinca 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Izbor zapisničara i dva ovjervitelja Zapisnika,
2. Zahtjev za izmjenu člana Skupštine TZ grada Ogulina, rasprava i donošenje Odluke
3. Izvješće o radu ureda TZ grada Ogulina do 30.09.2022. godine i financijsko izvješće, rasprava i donošenje Odluke
4. II. Izmjene financijskog plana 2022., rasprava i donošenje odluke
5. Prijedlog Programa rada i financijskog plana 2023.godinu, projekcija, rasprava i donošenje odluke
6. Razno

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Tihana Turković, Darko Ivica Bertović, Kristina Božičević, Dina Rupčić, Aleksandar Nikolić, Marija Pavličić, Marko Luketić, Sanja Peraković Medved, Dušanka Mrvoš, Lucija Žanić

Opravdano odsutni: Ivana Jelić, Andrea Dujmić, Gordana Sabljak, Anita Šehović, Jura Jankov, Lara Salopek, Božidar Bulić, Natalia Zielinska, Marinko Jurašić

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/direktorica TU, Petra Brozović/djelatnica TU

Sjednice Skupštine u 2022. sazvane su u skladu s Poslovníkom o radu Skupštine. Sazivi sjednica su dostavljeni članovima zajedno s dodatnim materijalima po pojedinim točkama dnevnog reda. Zapisnici sa Skupština vode se pod brojem koji teče za mandatno razdoblje i sadrže sve elemente propisane poslovníkom, a potpisani su od strane zapisničara, ovjervitelja zapisnika i Predsjednika. Zapisnicima su pridruženi pripadajući materijali sa sjednica. Sve Odluke Skupštine su izdvojene i arhivirane.

2.2. Turističko vijeće

Članovi Turističkog vijeća izabrani su na Izornoj sjednici Skupštine TZ grada Ogulina 2020. te u skladu s novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) imenovani su novi članovi prije isteka mandata, na izornoj sjednici Skupštine održane 21.07.2020. godine

Članovi Turističkog vijeća, imenovani na Izornoj Skupštini 21.08.2020. godine su:

Br.	TVRTKA	PREDSTAVNIK
1.	MCR d.o.o. – Hotel Frankopan	IVANA JELIĆ
2.	STAMBENO KOMUNALNO GOSPODARSTVO d.o.o.	SANJA TOMIĆ
3.	Lumaks usluge d.o.o.	LUCIJA ŽANIĆ
4.	SABLJACI, obrt za ugostiteljstvo i turizam	ANKICA PUŠKARIĆ
5.	Centar za posjetitelje IVANINA KUĆA BAJKE	TIHANA TURKOVIĆ
6.	KOREKT d.o.o. – REGOČ TOURS	LARA SALOPEK
7.	UO GRADINA	ANDREA PAVLIĆ
8.	DOTA, obrt za poslovno savjetovanje	NATALIA BOŽENA ZIELINSKA

U 2022. godini održano je 7 sjednica Turističkog vijeća: (7.,8.,9.,10.,11.,12. Sjednica)

7. sjednica Turističkog vijeća održana je 4. ožujka 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Usvajanje Zapisnika sa 6. Sjednice Turističkog vijeća, rasprava i donošenje Odluke,
2. Prijedlog Odluke o provođenju nadzora nas radom Turističke zajednice u 2021., Godini i imenovanje Radne skupine Skupštine Zajednice za provedbu nadzora nad radom Zajednice u 2020. godine., rasprava i donošenje Odluke,
3. Raspisivanje natječaja za umjetničkog direktora za 17. OGFB, rasprava i donošenje Odluke,
4. Izmjena i dopuna Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, rasprava i donošenje Odluke,
5. Razno

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Andrea Dujmić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Lucija Žanić, Tihana Turković,

Opravdano odsutni: Ivana Jelić, Natalia Zielinska

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/ direktorica TU, Petra Milanović/djelatnica TU

Donijeti akti:

1. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 6. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka o provođenju nadzora nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2021. godini i imenovanju Radne skupine Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina za provedbu nadzora
3. Odluka o raspisivanju natječaja za umjetničkog direktora za 17. Ogulinski festival bajke
4. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
5. Odluka da se ne ide u suradnju s tvrtkom Pointers Travel d.o.o.

8. sjednica Turističkog vijeća održana je 31. ožujka 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. Sjednice Turističkog vijeća, rasprava i donošenje Odluke.
2. Izvješće o Izvršenje Programa rada za 2021., rasprava i donošenje Odluke:
 - 2.1. Izvješće o radu Turističke zajednice i direktorice grada Ogulina za 2021. godinu
 - 2.2. Financijsko izvješće za 2021. godinu
 - 2.3. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2021. godinu
 - 2.4. Nacrt Izvješća o obavljenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2021. godini
3. I. Izmjene Financijskog plana za 2022. godinu, rasprava i donošenje Odluke,
4. Imenovanje direktorice i izvršne producentice 17. Ogulinskog festivala bajke, rasprava i donošenje odluke,
5. Otvaranje pristiglih prijava na Javni poziv za odabir umjetničkog direktora 17. OGFB, rasprava i donošenje odluke,
6. Natječaj za izbor direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina, rasprava i donošenje odluke,
7. Razno.

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Lucija Žanić, Tihana Turković, Natalia Zielinska

Odsutni članovi: Ivana Jelić, Andrea Dujmić

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/ direktorica TU, Petra Milanović/djelatnica TU

Donijeti akti:

1. Odluka o izvješću o radu Turističke zajednice grada Ogulina i direktorice Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka o Financijskom izvješću za 2021. godinu
3. Odluka o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina za 2021. godinu
4. Odluka o obavljenom Izvješću o nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Ogulina za 2021. godinu
5. Odluka I. izmjenama Financijskog plana za 2022. godinu
6. Odluka o imenovanju direktorice i izvršne producentice na 17. Ogulinskom festivalu bajke
7. Odluka o imenovanju umjetničkog direktora 17. Ogulinskog festivala bajke
8. Odluka o raspisivanju Natječaja za izbor direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina na mandat od četiri (4) godine
9. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 7. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina

9. sjednica Turističkog vijeća održana je 03. Svibnja 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Usvajanje Zapisnika sa 8. Sjednice Turističkog vijeća, rasprava i donošenje Odluke,
2. Javni natječaj za izbor i imenovanje direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina - otvaranje prijava i evaluacija administrativne usklađenosti, rasprava i donošenje Odluke,
3. Odabir kandidata za poziv na intervju, rasprava i donošenje Odluke,
4. Razno

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Tihana Turković, Andrea Dujmić

Odsutni članovi: Ivana Jelić, Lucija Žanić, Natalia Zielinska

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/ direktorica TU, Petra Milanović/djelatnica TU

Donijeti akti:

1. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 8. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka o pravovaljanosti dostavljene prijave na javni natječaj za izbor i imenovanje direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina
3. Odluka o intervjuu kandidata prijavljenih na Natječaj za izbor direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina

10. sjednica Turističkog vijeća održana 11. svibnja 2022., a točke dnevnog reda bile su:

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Tihana Turković

Odsutni članovi: Ivana Jelić, Lucija Žanić, Natalia Zielinska, Andrea Dujmić

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/ kandidatkinja, Petra Milanović/djelatnica TU

Donijeti akti:

1. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 9. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka da se Sonja Drašković Dedić imenuje za direktoricu Turističke zajednice grada Ogulina temeljem provedenog javnog natječaja za izbor direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina na mandat od četiri (4) godine
3. Odluka o proceduri sklapanja Ugovor o radu na radno mjesto direktora/ice Turističke zajednice grada Ogulina temeljem provedenog javnog natječaja na mandat od četiri (4) godine, objavljenog 04.04.2022. godine

11. sjednica Turističkog vijeća održana 28. listopada 2022. a točke dnevnog reda bile su:

1. Usvajanje Zapisnika sa 10. Sjednice Turističkog vijeća, rasprava i donošenje Odluke,
2. Upis u upisnik direktorice Turističke zajednice grada Ogulina, rasprava i donošenje Odluke,

3. Izvješće o radu ureda TZ grada Ogulina do 30.09. i II. Izmjene financijskog plana 2022., rasprava i donošenje odluke
4. Plan nabave 2022, rasprava i donošenje odluke
5. Pokretanje Javne nabave (za javni wc i izradu revizije strategije Ogulina Zavičaja bajke), rasprava i donošenje odluke
6. Javni poziv za odabir umjetničkog direktora 18. OGF B (2023. godine), rasprava i donošenje odluke
7. Javni poziv za prijavu umjetničkog sadržaja 18. OGF B 2023. (1.12.-31.1.), rasprava i donošenje odluke
8. Oglašavanje na inozemnim tržištima u suradnji s TZKŽ, rasprava i donošenje odluke
9. Bajkoviti advent u Ogulinu 2022./2023., nacrt događanja, rasprava i donošenje odluke
10. Prijedlog Programa rada i financijskog plana 2023.godinu, projekcija, rasprava i donošenje odluke
11. Razno

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Tihana Turković
 Odsutni članovi: Ivana Jelić, Lucija Žanić, Natalia Zielinska, Andrea Dujmić, Petra Brozović/ djelatnica TZGO

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/direktorica TZGO

Donijeti akti:

1. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 10. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka o prihvaćanju Rješenja Ministarstva turizma i sporta kojim je Sonja Drašković Dedić, upisana u Upisnik kao direktorica Turističke zajednice grada Ogulina te ovlaštena osoba za zastupanje na mandat od četiri (4) godine
3. Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu ureda Turističke zajednice grada Ogulina do 30.09.2022. godine
4. Odluka o II. Izmjenama Financijskog plana za 2022. godinu
5. Odluka o planu nabave za 2022. godinu
6. Odluka o postupku pokretanja jednostavne javne nabave za dobavu i montažu javnog WC-a i nabavi usluge revizije i izrade novog strateškog plana razvoja kulturnog turizma Grada Ogulina
7. Odluka o otvaranju poziva za odabir umjetničkog direktora 18. Ogulinskog festivala bajke na mandat od jedne (1) godine
8. Odluka o otvaranju poziva za prijavu umjetničkog sadržaja 18. Ogulinski festival bajke u terminu od 01.12.2022. godine do 31.01.2023. godine
9. Odluka odbija se oglašavanje na inozemnom tržištu u suradnji s Turističkom zajednicom Karlovačke županije
10. Odluka o prihvaćanju programa Bajkovitog Adventa u Ogulinu za 2022./2023. godinu
11. Odluka o prihvaćanju prijedloga Programa rada i financijskog plana za 2023. godinu

12. sjednica Turističkog vijeća održana 17. prosinca 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Usvajanje Zapisnika sa 11. Sjednice Turističkog vijeća, rasprava i donošenje Odluke,
2. Otvaranje pristiglih ponuda za javnu nabavu, rasprava i donošenje Odluke,
3. I. izmjene Plana nabave 2022., rasprava i donošenje Odluke,
4. Pokretanje Javne nabave (za izradu revizije strategije Ogulina Zavičaja bajke), rasprava i donošenje odluke
5. Natječaj za zapušljavanje u TZGO (pokretanje natječaja), rasprava i donošenje Odluke

6. Razno

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Tihana Turković, Natalia Zielinska

Odsutni članovi: Ivana Jelić, Lucija Žanić, Andrea Dujmić

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/direktorica, Petra Brozović/djelatnica TU

Donijeti akti:

1. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 11. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka da direktorica Turističke zajednice grada Ogulina donese Odluku o odabiru ponuditelja Tehnix d.o.o. za sklapanje Ugovora o dobavi i montaži javnog WC-a
3. Odluka o I. izmjenama Plana nabave za 2022. godinu
4. Odluka o pokretanju javne nabave za usluge revizije i izrade novog strateškog plana razvoja kulturnog turizma Grada Ogulina
5. Odluka o pokretanju javnog natječaja za višeg stručnog suradnika u Turističkoj zajednici grada Ogulina

13. sjednica Turističkog vijeća održana 17. prosinca 2022., a točke dnevnog reda bile su:

1. Usvajanje Zapisnika sa 12. Sjednice Turističkog vijeća, usvajanje Zapisnika,
2. Otvaranje pristiglih ponuda za javnu nabavu, rasprava i donošenje Odluke,
3. Odluka o promjeni Turističke pristojbe za 2024. Godinu, rasprava i donošenje Odluke,
4. Razno

Nazočni: Predsjednik Dalibor Domitrović, Ankica Puškarić, Lara Salopek, Sanja Tomić, Tihana Turković, Natalia Zielinska

Odsutni članovi: Ivana Jelić, Lucija Žanić, Andrea Dujmić

Ostali nazočni: Sonja Drašković Dedić/ direktorica, Petra Brozović/djelatnica TU

Donijeti akti:

1. Odluka o prihvaćanju zapisnika s 12. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina
2. Odluka da direktorica Turističke zajednice grada Ogulina donese Odluku o odabiru ponuditelja Muze d.o.o. za sklapanje Ugovora o nabavi usluge revizije i izrade novog strateškog plana razvoja kulturnog turizma Grada Ogulina
3. Zaključak da članovi Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Ogulina nisu suglasni s povećanjem cijene boravišne pristojbe za 2024. godinu jer kao kontinentalna destinacija nismo dovoljno razvijeni
4. Odluka o raspisivanju i provedbi natječaja za višeg stručnog suradnika u Turističkoj zajednici grada Ogulina
5. Odluka o isplati božićnice za djelatnice Turističke zajednice grada Ogulina

Za sve sjednice Turističkog vijeća poslani su sazivi sjednica s popratnim materijalima po prijedlogu točaka dnevnog reda. Na svim sjednicama Turističkog vijeća usvaja se zapisnik s prethodne sjednice

koje se vode pod brojem mandatnog razdoblja. Zapisnici sadrže sve elemente propisane Pravilnikom o radu Turističkog vijeća, sadrže i detaljan sadržaj rasprave za svaku točku dnevnog reda te su potpisani od strane Predsjednika i zapisničara. Dokumentacija sa sjednica Turističkog vijeća odložena je u arhivu Zajednice.

Izvešće direktora o njegovom radu i radu Turističkog ureda

Na svakoj sjednici turističkog vijeća usvojeno je Izvešće o radu Turističke zajednice i direktora/Predsjednika Turističkog ureda za period u kojem se podnosi izvješće te je odraz sveobuhvatnog djelovanja svih tijela Zajednice i ispunjenja zadaća Zajednice u okviru financijskih mogućnosti.

Opći akti za stručnu službu Zajednice

Tijekom godine su donijete potrebne Odluke važne za provedbu Programa rada i Financijskog plana. Tijekom godine je održano 7 (sedam) sjednica Turističkog vijeća s 44. točke dnevnog reda. Materijale za sjednicu je pripremila direktorica TU s djelatnicama ureda u uskoj suradnji s Predsjednikom TZ, Daliborom Domitrovićem. Ozračje na sjednicama je bilo afirmativno, utvrđene su politike razvoja i djelovanja TZ a vjerodostojnost zapisnika je utvrđivana prihvaćanjem zapisnika prethodne sjednice na svakoj sjednici vijeća.

3. URED ZAJEDNICE

Turistička zajednica grada Ogulina ima sjedište na adresi: Kardinala A. Stepinca 1, 47300 Ogulin.

Poslovni prostor je u vlasništvu Grada Ogulina i ustupljen je na korištenje bez naknade. TZ grada Ogulina je također došla i prostor na katu za potrebe arhiviranja opreme i materijala za Ogulinski festival bajke, a temeljem Odluke Gradonačelnika od 29.03.2012. godine.

Radno vrijeme Turističke zajednice grada Ogulina je od 07:00 – 15:00 sati.

Direktorica Turističkog ureda je Sonja Drašković Dedić i upisana je u Upisnik turističkih zajednica pri Ministarstvu turizma. Zajednica je u 2022. godini imala ukupno dvije zaposlene osobe temeljem Ugovora o radu na neodređeno i na puno radno vrijeme.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici grada Ogulina (15.11.2010.) i Izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (I. Izmjene – Urbroj: 146/2 od 18.07.2013., II. Izmjene – Urbroj: 80/2 od 25.04.2018., III. Izmjene – Urbroj: 53/7 od 25.02.2019., IV. Izmjene – Urbroj: 102/1 od 16.07.2021, V. Izmjene – Urbroj: 63/1 od 04.03.) propisana su sljedeća radna mjesta:

1. Direktor Turističkog ureda – 1 izvršitelj
2. Stručni suradnik – 2 izvršitelja
3. Viši stručni suradnik – 2 izvršitelj

Pored direktorice Sonje Drašković Dedić, zaposlena je jedna osoba na radnom mjestu stručnog suradnika koje zadovoljavaju uvjete propisane Pravilnikom o posebnim uvjetima kojima moraju

udovoljavati zaposleni u turističkom uredu turističkih zajednica općine, grada, županije i Glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice (NN23/17, NN72/17).

3.1. Raspodavanje imovinom

Sredstva Turističke zajednice grada Ogulina vode se na žiro računu kod Erste&Steiermarkische bank, IBAN: HR93 2402 0061 1001 1143 8.

Potpisnici dokumentacije platnog naloga su direktorica Sonja Drašković Dedić, djelatnica Petra Brozović, knjigovođa Bogdanka Šlat (obrt za knjigovodstvo Šlat). Zajednica izvršava plaćanje putem interneta, a dokumentaciju platnog prometa potpisuje ili odobrava jedan od naprijed navedenih ovlaštenih potpisnika.

Vođenje knjigovodstva

Knjigovodstvo Zajednice u 2022. godine vodi knjigovodstveni servis „Šlat“, knjigovođa: Bogdanka Šlat. Knjigovodstvo se vodi kompjuterski u knjigovodstvenom programu Account. Dokumentacija se vodi uredno, računi su likvidirani te potpisani od strane direktorice. Iz računa je vidljiva namjena troška i alokacija troškova na projekte. Prilikom knjiženja rashodi su evidentirani prema vrsti troška u skladu s računskim planom i prema mjestu troška u skladu s Godišnjim programom rada Zajednice.

4. GODIŠNJI PROGRAM RADA I FINACIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU

Turističko vijeće je na 6. sjednici dana 23.12.2021. usvojilo Prijedlog Programa rada Turističke zajednice grada Ogulina za 2022. godinu, u propisanim rokovima definiranih čl. 61. *Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma* (NN 152/08). Skupština je isti usvojila 1. sjednici dana 29.12.2020. u skladu s propisanim rokovima definiranim čl. 61. *Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma* (NN 152/08).

Godišnji program rada i financijski plan Zajednice za 2022. godinu sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva potrebna za izvršenje, a u skladu s čl. 62. *Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma* (NN 152/08). U izradi Godišnjeg programa rada i financijskog plana Zajednica je primijenila metodologiju i usvojene standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica a koji uključuje i ustupanje podataka o kretanju turističkog prometa kroz godinu.

U uvodnom dijelu Godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2022., Zajednica je iskazala ciljeve i mjere za 2022.:

Ciljevi i politike za 2022. godinu:

- unaprjeđenje turističkog proizvoda destinacije
- unapređenje postojećih i razvoj novih tematiziranih staza
- povećanje turističkih dolazaka i turističkog prometa
- unaprjeđenje turističke infrastrukture
- izrada kvalitetnih fotografija i video materijala za ciljane proizvode

Mjere:

- praćenje, osmišljavanje i prijava projekata na izvore financiranja kojima je nositelj TZ grada
- praćenje, osmišljavanje i prijava projekata na izvore financiranja kojima je nositelj Grad Ogulin i privatni sektor
- koordinacija javnog i privatnog sektora
- zajedničke promocijske aktivnosti turističke ponude
- analiza trendova, zadovoljstva turista, strukture turista i donošenje politika
- promocija usmjerena prema ciljanim tržištima

Turistička zajednica grada Ogulina ispunila je *Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2022. u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu financijskog planiranja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15)*. Zajednica je sukladno čl. 13. spomenutog Pravilnika donijela i Financijski plan za 2022. sukladno računskom planu neprofitnih organizacija.

Prihodi Zajednice za 2022. godinu planirani su kako slijedi:

		PRIHODI	Plan za 2022. (u knj)	I. izmjene	II. izmjene	Izvešće do 31.12.
1.		Izvorni prihodi	300.000,00	300.000,00	320.000,00	327.778,24
	1.1.	Turistička pristojba	100.000,00	100.000,00	120.000,00	124.334,70
	1.2.	Članarina	200.000,00	200.000,00	200.000,00	203.443,54
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	976.740,00	971.740,00	1.034.493,75	1.157.710,86
	2.1.	Prihodi iz proračuna Grada Ogulina	690.000,00	690.000,00	857.493,75	985.887,86
	2.2.	Prihodi iz proračuna Karlovačke županije (10.000,00 OGF+15.000 Advent+40.000Tur.infr.)	75.000,00	120.000,00	65.000,00	65.000,00
	2.3.	Prihodi iz proračuna RH (MinK)	211.740,00	161.740,00	112.000,00	106.823,00
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	120.000,00	120.000,00	114.800,00	115.200,00
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	70.000,00	30.000,00	0,00	0,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
7.		Ostali prihodi	12.000,00	12.000,00	10.280,51	(pripis pasivne kamate) 0,28
		SVEUKUPNO	1.578.740,00	1.533.740,00	1.479.574,26	1.600.689,38

Najveći iznos je planiran iz proračuna Grada Ogulina, a namijenjen je za troškove funkcioniranja ureda i izvršenje programa.

Tijekom godine usvojene su I. i II. Izmjene Programa rada i Financijskog plana.

Na stavki prihoda od gospodarske djelatnosti vidljiv je plan od 70.000 kn, ali do realizacije toga prihoda nije došlo zbog preporučenih Covid mjera koje su bile propisane u vrijeme održavanja

manifestacija (za vrijeme 17. OGFB_a nije organizirano Veselo festivalsko putovanje a time i naplata vožnje vlakicom.

Rashodi Zajednice za 2022. godinu planirani su kako slijedi:

	AKTIVNOSTI	Plan za 2022. (u kn)	I. izmjene	II. izmjene	Izvešće do 31.12.
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	60.000,00	58.000,00	92.000,00	79.371,84
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	50.000,00	50.000,00	90.000,00	78.289,80
1.1.1.	Akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice	30.000,00	30.000,00	80.000,00	78.289,80
1.1.2.	Komunikacijska i digitalna strategija	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
1.1.3.	Plan razvoja cikloturizma	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	5.000,00	4.000,00	1.000,00	597,50
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	5.000,00	4.000,00	1.000,00	484,54
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	837.000,00	817.000,00	1.204.177,03	1.149.644,68
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.340,00
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	665.000,00	645.000,00	972.177,03	945.924,68
2.3.1.	17. OGFB + višjejezično pripovijedanje na ruti bajke program međunarodne kulturne suradnje	350.000,00	330.000,00	330.000,00	330.456,73
2.3.2.	Bajkoviti Advent u Ogulinu	190.000,00	190.000,00	484.034,20	451.015,37
2.3.3.	Čajeto u Ogulinu	75.000,00	75.000,00	108.142,83	108.142,83
2.3.4.	Potpore manifestacijama	50.000,00	50.000,00	50.000,00	56.309,75
2.4.	Turistička infrastruktura	162.000,00	162.000,00	222.000,00	196.750,00
2.4.1.	Đulin vrt	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
2.4.2.	Planinarska staza Klek - uređenje signalizacije na vrhu i meteorološka postaja	17.000,00	17.000,00	12.000,00	10.900,00
2.4.3.	Planinarska staza Klek - oprema za spašavanje	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
2.4.4.	Uređenje i postavljanje javnog WC u centru grada	70.000,00	70.000,00	200.000,00	171.250,00
2.4.5.	Autocesta A1 - info tabla IKB - izlaz s autoputa	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
2.4.6.	Planinarska staza Klek - karte				14.600,00
2.5.	Podrška turističkoj industriji	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.630,00
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	170.000,00	142.000,00	111.000,00	83.445,26
3.1.	Definiranje branding sustava i brand arhitekture	0,00	0,00		
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	0,00	0,00		
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	0,00	0,00		
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	0,00	0,00		
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	3.000,00	5.000,00	5.000,00	4.200,00
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.010,00

3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	10.000,00	10.000,00	10.000,00	4.845,75
3.8.	Internetske stranice	10.000,00	10.000,00	17.000,00	2.755,01
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	15.000,00	15.000,00	17.000,00	16.250,00
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	130.000,00	100.000,00	60.000,00	53.384,50
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	13.500,00	13.500,00	10.400,00	8.829,55
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.288,85
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.351,50
4.3.	Koordinacija i nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	2.000,00	2.000,00	2.900,00	3.340,70
4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	10.000,00	10.000,00	6.000,00	4.200,00
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA.	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	402.000,00	402.000,00	429.000,00	446.592,53
6.1.	Plaće	350.000,00	350.000,00	350.000,00	402.478,61
6.2.	Materijalni troškovi	50.000,00	50.000,00	75.000,00	44.113,92
6.3.	Hijera turističke zajednice	2.000,00	2.000,00	4.000,00	0,00
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	REZERVA	100.240,00	100.240,00	0,00	0,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO 1	1.583.740,00	1.533.740,00	1.846.577,03	1.767.883,86

U najvećem opsegu planirani su rashodi za razvoj turističkog proizvoda u odnosu na ukupne rashode, točnije 52,45 %, a realizirano je i više, 65%. Točnije, najveći iznos je planiran za podršku razvoju turističkih događanja, to jest za manifestacije, 41,67% a utrošeno je i više, 54% ukupnih rashoda. Ulaganja u turističku infrastrukturu su planirana 10,15% u ukupnim rashodima a utrošeno je 11%. Na administrativne poslove, točnije plaće zaposlenika i funkcioniranje ureda je planirano utrošiti 25,19% ukupnih rashoda a potrošeno je i manje, točnije 25%. Za istraživanje i strateško planiranje je planirano utrošiti 3,13 % a u konačnici je utrošeno 4% ukupnih rashoda.

4.1. Izmjene i dopune godišnjeg programa rada i financijskog izvješća za 2022.

U 2022. godini Turističko vijeće i Skupština usvojili su I. i II. Izmjene Programa rada i Financijskog plana na sjednici Turističkog vijeća 31.03.2022., 02.11.2022. godine.

Najznačajniji utjecaj na donošenje izmjena planskih dokumenata obostrano na stavkama prihoda i rashoda ima pojava i borba protiv širenja Koronavirusa. Obzirom da je turistička djelatnost, a pogotovo ugostiteljska, pogođena u najvećoj mjeri. Poučeni iskustvom iz 2020. i 2021. godine kada je bilo umanjeno planiranih prihoda, isti su planirani s oprezom te manji nego su bili u konačnici, što se tiče turističke članarine i turističke pristojbe. Dok su sredstva od donacija planirana viša nego su planirana u većim iznosima nego prethodnih godina, osobito od Grada Ogulina i Ministarstva kulture i medija. Sredstva od donacija iz proračuna Karlovačke županije su planirana manja nego su ostvarena.

Navedeni planirani prihodi su rezultat prijave na natječaj projekata za sufinanciranje. Iz proračuna Grada Ogulina je planirano više sredstava, osobito za projekte Advent u Ogulinu i Ljeto u Ogulinu, kao i redovnu djelatnost s obzirom da su u momentu planiranja bile zaposlene 3 osobe što je označavalo plaću više nego prijašnjih godina.

5. GODIŠNJE FINACIJSKO IZVJEŠĆE (Izvešće o izvršenju Programa rada i financijskog plana za 2022.)

Na 6. sjednici dana 23.12.2021. usvojilo Prijedlog Programa rada Turističke zajednice grada Ogulina za 2022. godinu. Turističko vijeće Turističke zajednice usvojilo je Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Turističke zajednice grada Ogulina za 2022. godine, sukladno rokovima propisanim čl. 63. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Godišnje financijsko izvješće Turističko vijeće i Skupština trebaju usvojiti do kraja ožujka 2023. godine.

U uvodnom dijelu izvješća Zajednica iznosi statističke podatke o ostvarenom turističkom prometu na području grada Ogulina u 2022. godini s usporednom iz 2021. godine.

U 2022. godini ostvareno je više noćenja u odnosu na 2021. godinu. Primjećuje se povećanje u broju dolazaka i noćenja stranih turista, dok je u 2021. godini evidentirano više dolazaka i noćenja domaćih turista radi pandemije Korona virusa i ograničavanja putovanja stranih turista. Za razliku od 2021. godine zabilježen je trend rasta u statistici noćenja stranih gostiju. U 2022. godini ukupno je ostvareno 20.349 dolazaka i 36.621. noćenja (Domaći: 6.417 dolazaka/14.252 noćenja; strani: 13.932 dolazaka/22.369 noćenja).

2022. godina	Dolasci	Noćenja	Udio dolazaka	Udio noćenja
Strani turisti:	13.932	22.369	68,47%	61,08%
Domaći turisti:	6.417	14.252	31,53%	38,92%
UKUPNO:	20.349	36.621	100%	100%

2021. godina	Dolasci	Noćenja	Udio dolazaka	Udio noćenja
Strani turisti:	11.074	16.665	56,32%	43,48%
Domaći turisti:	8.587	21.659	43,68%	56,24%
UKUPNO:	19.661	38.324	100%	100%

U 2022. godini ostvareni su **prihodi** prema iznosima i strukturi kako slijedi:

Konto	Vrsta prihoda	Iznos	Opis
32111	*članarina TZ	203.443,54	Članarina turističkim zajednicama
32122	*turistička pristojba	124.334,70	Turistička pristojba
34131	*prihod od kamata	0,28	Pripis kamate
35111	*prihod od donacije RH_MK (17.OGFB)	106.823,00	Javni poziv MK_OGFB
35122	*prihod od donacije Grada OG	975.607,35	Namjenska proračunska sredstva za rad ureda i provedbu aktivnosti
35513	*prihod od TZKŽ	180.200,00	Donacija sredstava za programe
36121	*prihod od refundacije	10.280,51	Refundacija troškova režija ureda ravnatelja IKB
39111	*raspored prihoda/ukupni prihodi		1.600.689,38 HRK

U najvećem dijelu su ostvareni prihodi iz proračuna Grada Ogulina i to za funkcioniranje i rad Zajednice te za programske aktivnosti (OGFB, Bajkoviti Advent u Ogulinu, Ljeto u Ogulinu, poboljšanje uvjeta boravka turista) što ukupno čini 61,59% udio u ukupnim prihodima. Izvorni prihodi od članarine TZ čine udio od 12,71% a prihod od turističke pristojbe čini udio 7,77% u ukupnim prihodima Zajednice. Donacija iz proračuna RH, odnosno Ministarstva kulture za program Ogulinskog festivala bajke i Višejezičnog pripovijedanja na ruti bajke 6,67%.

U 2022. godini planirani su, izmijenjeni i ostvareni **rashodi** prema iznosima i strukturi kako slijedi:

Konto	Vrsta rashoda	Iznos	Opis
41111	*plaće za zaposlene	325.665,06	Neto plaća za 2 djelatnice od 01.01.-31.12.2022.
41114	*porez na dohodak	21.346,82	Porez na dohodak za 2 djelatnice od 01.01.-31.12.2022.
41115	*doprinos MIO I	39.201,63	Doprinos MIO I za 2 djelatnice od 01.01.-31.12.2022.
41116	*doprinos MIO II	16.265,10	Doprinos MIO II za 2 djelatnice od 01.01.-31.12.2022.
41213	*darovi	800,00	Dar u naravi
41219	*ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	Ostali rashodi za zaposlene
41311	*ZO	43.122,11	Zdravstveno osiguranje 2 djelatnice od 01.01. 31.12.2022..
42119	*ostali rashodi na službenom putu	4.278,00	Trošak službenog puta cestarina i parking – putni računi djelatnika Zajednice

42121	*naknada za prijevoz na posao i s posla	23.835,98	Naknada prijevoza 2 djelatnice 01.01.-31.12.2022.
42420	*osobe van radnog odnosa – naknada za prijevoz	1.516,00	Putni trošak partnera Zajednice (OGFB – Dejan Fajfer)
42511	*usluge telefona	8.603,06	1 pretplata za fiksnu liniju (532278) + uredski Internet (A1) 2 pretplate za mobilnu liniju (A1)
42513	*poštarina	979,65	Trošak poštarine 2022
42524	*usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnog prostora	475,00	Josip Brozović (poprvak vodokotlića)
42529	*ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	33.075,00	Obrt Đađo, vl' Damir Juričić, Marko Polić – jezero Sabljaci (napuhanac)
42531	*Elektronski mediji	11.925,00	Oglašavanje na radiju, tv-u, Internetu
42539	*ostale usluge promidžbe i informiranja	13.125,00	Web kamere, ROG, Ogportal
42542	*odvoz smeća	17.708,45	Godišnji trošak odvoza smeća za ured i trošak čišćenja na jezeru
42543	*deratizacija i dezinfekcija	775,00	2 pregleda godišnje Sanitacija d.d.
42545	*usluga pranja čišćenja ureda	3.400,00	Čišćenje ureda
42547	*usluga grijanja	7.674,38	Godišnji trošak grijanja ureda
42552	*najamnine za građevinske objekte	2.500,00	Najam panela Sv. Rok Stipetić
42553	*najamnine za opremu	130.000,00	Najam opreme za razglas i rasvjetu – EURO – TON d.o.o., Pago Com d.o.o., (kugla i napuhanac)
42570	*intelektualne usluge	122.747,30	Knjigovodstveni servisi, Živa – Riječ, Muze
42571	*autorski honorari	56.051,48	autorski honorari, (izvođači na manifestacijama, voditelji, umjetnički direktor OGFB)
42572	*ugovori o djelu	328.363,12	Redari za čuvanje opreme i sigurnosti posjetitelja, manifestacija i ostalih događanja 2022
42577	*usluge agencije, studentskog servisa	32.438,47	Angažman studenata tijekom manifestacija
42579	*ostale intelektualne usluge	12.000,00	Usluga influenceri
42581	*usluga ažuriranja računalnih baza	173,00	Programski sustav j.d.o.o.
42583	*usluga izrade web stranice	2.200,00	Produženje domene i hostinga službene web stranice www.tz-grad-aogulina.hr (Artdecod)
42589	*ostale računalne usluge	1.500,00	Usluge instalacije, održavanja i popravka informatičke uredske opreme (iB INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE j.d.o.o)
42591	*grafičke i tiskarske usluge	42.950,00	Priprema i tisak plakata, produkcija adventskih ukrasa i ukrasa OGFB , tisak programa za OGFB (KOREKT, Printera, Gospođica Ura, Tiskara Naša djeca, MIKNATIS, Bandera, Biraj otisak)
42592	*film i izrada fotografija	31.534,35	Fotograf na manifestacijama i otkup privatne fotografije za OHO plakati ranije

42595	*usluge javnih službi	10.090,10	Zamp, Fina certifikat
42611	*uredski materijal	12.363,32	Trošak uredskog materijala
42631	*električna energija	5.283,36	Godišnji trošak el. Energije
42641	*sitan inventar	25.195,52	Mamut dječje stolice i stolovi, računalna oprema, tenisice Borovo
42914	*premije osiguranja	1.680,00	Godišnje osiguranje od odgovornosti tijekom organizacije događanja
42921	*reprezentacija	51.012,78	Troškovi organizacije ponude za potrebe promocije prilikom posjete novinara, agenata, partnera, influencera koji promoviraju destinaciju
43111	*amortizacija	47.318,15	Trošak amortizacije 2022
44312	*bankarske usluge	6.017,48	Erste naknada održavanja poslovnog računa
46211	*neotpisana vrijednost DMI	131.430,85	Trošak otpisa mobitela, informatičke opreme, sanitarnog kontejnera
52211	Ukupan višak 2022	285.658,34	
49111	*raspored rashoda/ukupni rashodi (bez stavke ukupni višak 2022)		1.540.983,29

Razlika u ukupnim ostvarenim rashodima i planiranim rashodima na prvotno planirane je 42.756,71 HRK.

6. FINANCIJSKO POSLOVANJE

6.1. Prihodi Zajednice iskazani u Izvještaju o prihodima i rashodima za 2022. ukupno iznose 1.600.689,38 HRK prema strukturi kako slijedi:

Prihodi	Iznos / HRK
Prihod od članarina i članskih doprinosa	327.778,24
Prihodi od imovine	0,28
Prihodi od donacija_Grad Ogulin	975.607,35
Prihodi od donacija_TZKŽ	180.200,00
Prihod_donacija državni proračun	106.823,00
Prihod od refundacije	10.280,51
UKUPNI PRIHODI	1.600.689,38

Prihodi od članarina i članskih doprinosa odnose se na prihode ostvarene od uplaćene članarine turističkim zajednicama i turističke pristojbe od 01.01. do 31.12.2022.

Prihod od imovine ostvaren je kao pripis pasivne kamate od 01.01. do 31.12.2022.

Prihodi od donacija ostvareni su iz proračuna RH (Ministarstvo kulture za program Ogulinskog festivala bajke i Višejezično pripovijedanje na ruti bajke), Grada Ogulina (funkcioniranje ureda Zajednice, Ogulinski festival bajke, Ljeto u Ogulinu, Turističke zajednice Karlovačke županije (manifestacije).

Prihodi od refundacije odnose se na dvije izlazne fakture refundacije režijskih troškova za funkcioniranje ureda ravnateljice Ivanine kuće bajke temeljem Odluke Turističkog vijeća (2016) a u vremenu od 01.01. do 31.12.2022.

6.2. Rashodi Zajednice iskazani u Izvještaju o prihodima i rashodima za 2022. ukupno iznose 1.540.983,29 HRK prema strukturi kako slijedi:

Rashodi	Iznos / HRK
Rashodi za radnike	453.400,72
Materijalni rashodi_naknade radnicima	28.113,98
Materijalni rashodi_za osobe van radnog odnosa_naknada za prijevoz (Izvođač OGFB)	1.516,00
Materijalni rashodi_rashodi na usluge	808.130,01
Materijalni rashodi_uredski i ostali materijal	12.363,32
Ostali nespomenuti rashodi	52.692,78
Rashodi amortizacije	47.318,15
Ostali financijski rashodi	6.017,48
Neotpisana vrijednost i dr. rashodi otuđene i rashodovane DMI	131.430,85
UKUPNI RASHODI	1.540.983,29

Rashodi za radnike odnose se na isplaćenu dvije plaće djelatnika, te isplatu materijalnih prava djelatnika u neoporezivim iznosima za 2 djelatnice Zajednice prema Odluci Turističkog vijeća.

Rashodi naknada radnicima odnose se na troškove službenih putovanja i naknade za prijevoz na posao i s posla za dvije djelatnice.

Rashodi na usluge uključuju rashode za telefon, poštu (9.582,71 HRK), rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja (33.550,00 HRK), rashode za promidžbu i informiranje (19.964,95 HRK), rashod za elektronske medije (11.925,00 HRK), rashode za komunalne usluge (17.708,45 HRK), rashode za zakupnine i najamnine (132.500,00 HRK), rashode za intelektualne i osobne usluge (122.747,30 HRK), rashode za računalne usluge (173,00 HRK) i rashode za ostale usluge (autorski ugovori, ugovori o djelu, grafičke i tiskarske usluge, studentski servis, promidžba) (468.602,60 HRK).

Rashodi za materijal odnose se na troškove uredskog materijala za potrebe funkcioniranja ureda, trošak električne energije, sitnog inventara i ostalog materijala nabavljenog u svrhu izvršenja aktivnosti.

Ostali nespomenuti rashodi odnose se na premiju osiguranja od odgovornosti za vrijeme organizacije događanja (1.680,00 HRK) i troškove reprezentacije tijekom održavanja događanja i posjeta medija (51.012,78 HRK).

Rashod amortizacije odnosi se na obračunati iznos amortizirane dugotrajne materijalne imovine.

Ostali financijski rashodi (6.017,48 HRK) se odnose na trošak bankovnih naknada i platnog prometa od 01.01. do 31.12.2022.

Neotpisana vrijednost i dr. rashodi otuđene i rashodovane DMI odnosi se na trošak mobitela, informatičke opreme i sanitarni kontejner koje su neupotrebljive prije isteka perioda amortizacije – otpis DMI.

6.3. Financijski rezultat

Preneseni višak prihoda prethodnog razdoblja iznosi 225.952,25 HRK. U 2022. godini ostvaren je višak prihoda u iznosu od 59.706,09 HRK što ukupno daje višak prihoda od 285.658,34 HRK.

U ovom dijelu važno je napomenuti kako višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju predstavlja računovodstveni financijski rezultat dok ne predstavlja u cijelosti financijska sredstva kojima Zajednica može raspolagati u potpunosti u 2022. godini. Spomenuti višak prihoda raspoloživ u budućem razdoblju predstavlja neamortiziranu DMI Zajednice, dok financijski rezultat, prateći načelo novčanog tijeka, koje je rezultat stanja financijske imovine umanjene za obveze predstavlja stvarni višak u iznosu od 285.658,34 HRK.

6.4. Blagajničko poslovanje

Blagajničko poslovanje vodi stručna suradnica Petra Brozović i knjigovođa Bogdanka Šlat (obrt za knjigovodstvo Šlat). Zajednica vodi kunsku blagajnu. Knjiga blagajne je evidentirana za razdoblje 01.01.-31.12.2022. Dokumentacija se vodi uredno, isplatnice i uplatnice su potpisane od primatelja i uplatitelja i uz njih su priloženi ogovarajući računi i ostala dokumentacija. Knjiga putnih računa se vodi kao poseban spis.

Blagajna je tijekom godine imala dugovni promet od ukupno 7.007,56 HRK u knjigama Zajednice. Preko blagajne se vršila isplata za Zakonom dozvoljene namjene (potvrda putni trošak, poštarina, uredski materijal i ostali materijal potreban za poslovanje) i uplata i polog (najkasnije 24h nakon uplate) turističke pristojbe.

6.5. Nalozi za službena putovanja

Zajednica vodi evidenciju službenih putovanja. Nalozi za službena putovanja su pravovremeno i uredno ispunjeni. Visina dnevnice obračunava se do visine neoporezivog iznosa propisanog Zakonom o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20) prema kojemu se naknada za korištenje privatnog auta u poslovne svrhe obračunava do 2,00 HRK / km.

BILANCA Stanje na dan 31.12.2022.

6.6. Imovina

U Bilanci zajednice na dan 31. prosinca 2022., iskazana je imovina u iznosu od 449.388,06 HRK navedeni iznos predstavlja nefinancijsku imovinu u iznosu 393.937,45 HRK financijsku imovinu u iznosu od 55.451,57 HRK.

6.6.1. Nefinancijska imovina u Bilanci na dan 31.12.2022. iskazana je u iznosu 393.937,45 HRK, a odnosi se na proizvedenu dugotrajnu imovinu koju čine građevinski objekti, uredska oprema i namještaj, komunikacijska oprema, uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene i računalni programi. Ispravak vrijednosti DMI obračunat je i iskazan u iznosu 47.318,15 HRK.

6.6.2. Financijska imovina u Bilanci na dan 31.12.2022. iskazana je u iznosu 55.451,57 HRK, a odnosi se na:

*Stanje žiro računa u Erste&Steiermarkische banci d.d. na dan 31.12.2022. iznosi 55.450,57 HRK i istovjetno je stanju na izvodu na dan 31.12.2022.

*Stanje blagajne 31.12.2022. iznosi 20,91 HRK i istovjetno je stanju iskazanom u blagajničkom izvještaju na dan 31.12.2022.

*Stanje potraživanja za iznose koji se refundiraju (10.280,51 HRK – refundacija troškova ureda IKB).

6.7. Obveze i vlastiti izvori

U Bilanci Zajednice na dan 31.12.2022. iskazane su obveze i vlastiti izvori u iznosu od 449.388,06 HRK.

6.7.1. Obveze, iskazane u bilanci na dan 31.12.2022. iznose 167.986, HRK i odnose se na obveze za zaposlene (28.413,44 HRK), obveze za troškove puta (1.970,00 HRK) i obveze za usluge redara po ugovorima o djelu (40.779,56 HRK) od kojih se 96.823,00 HRK odnosi na obveze prema dobavljačima.

6.7.2. Vlastiti izvori, iskazani u Bilanci Zajednice na dan 31.12.2022. iskazani su u iznosu od 285.658,34 HRK a odnose se na preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu od 225.952,25 HRK i ostvareni višak prihoda iz 2022. u iznosu od 59.706,09 HRK.

7. ZAKLJUČAK I PREPORUKE

7.1. Zaključak

Uvidom u normativne akte, Godišnji program rada i financijski plan, kao i Izmjene i dopune godišnjeg programa rada i financijskog plana za 2022. godinu, Godišnje financijsko izvješće za 2022. Zapisnike o radu tijela Zajednice, članovi Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina za provedbu nadzora i izradu nacrtu Izvješća o provedenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2022. godini utvrđeno je sljedeće:

Turistička zajednica je sva izvješća poslovanju za 2022. godinu pripremila i usvojila sukladno odredbama *Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (52/19, 42/20)*.

Rad tijela Zajednice uređen je Poslovnica, a Skupština i Turističko vijeće održali su odgovarajući broj sjednica te su Izvješće o izvršenju programa rada za 2022 godinu, I. i II. Izmjene i dopune Programa rada i financijskog plana za 202., Program rada i Financijski plan za 2023. usvojili u zakonski propisanim rokovima.

Rad u Zajednici, kao prava i obveze djelatnika, uređeni su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkom uredu Turističke zajednice grada Ogulina i pripadajućim Izmjenama.

Sve djelatnice Zajednice zadovoljavaju uvjete iz *Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkom uredu turističke zajednice općine, grada, županije i Glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice (NN 23/17, 72/17)*.

Osnovicu za obračun plaće donijelo je Turističko vijeće što je u skladu s internim aktima Zajednice.

Turistička zajednica ispunila je Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2022. kako to i nalaže *Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15)*. Zajednica je donijela financijski plan po programu rada i po računskom planu neprofitnih organizacija što je u skladu s čl. 13. spomenutog Pravilnika.

Izmjene i dopune godišnjeg programa rada i financijskog plana iskazane su tablično a uz veće izmjene je dostavljen tekstualni opis s detaljnim opisom razloga za donošenje odluke u okviru rada tijela Zajednice.

Prema podacima iz eVisitora, po osnovi turističke pristojbe, na dan 31.12.2022. iskazana su potraživanja od obveznika u iznosu od 22.884,72 HRK, a preporuča se ulog dodatnih napora u svrhu efikasnije naplate turističke pristojbe i u svrhu evidentiranja vjerodostojnih podataka o turističkom prometu u sustavu eVisitor.

Uvidom u ostvarene rashode Zajednice u 2022. utvrđen je udio od 25% ukupnog rashoda utrošen na redovnu djelatnost Zajednice te nije narušeno ograničenje.

U vođenju poslovnih knjiga, Turistička zajednica grada Ogulina postupa prema odredbama *Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14)*.

7.2. Preporuke

Obzirom na izvršen pregled akata, Programa rada i Financijskog plana za 2022., I. i II. Izmjena Programa rada i Financijskog plana za 2022. i druge poslovne dokumentacije Zajednice, članovi Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina zaduženi za provedbu nadzora nad radom Turističke zajednice grada Ogulina za 2022. godinu izdaje sljedeće preporuke:

1. Preporučuje se povećati ulaganja u razvoj turističkog proizvoda i razvoja destinacije u sklopu Financijskog plana, točnije planirati veća ulaganja u turističku infrastrukturu te prilikom prijave na natječaje pokušati dobiti više sredstava po navedenoj točki Plana i programa rada. Veliki dio rashoda je planiran za ulaganje u održavanje manifestacija no bilo bi uputno dodatna sredstva uložiti u razvoj turističke infrastrukture.

Prilikom obavljenog nadzora nad radom Turističke zajednice grada Ogulina u 2021. godini preporuka je bila da se izmjene u Financijskom planu donose više puta godišnje, u 2022. godini su bile dvoje izmjene Financijske izmjene.

Ogulin, 23.03.2023. godine

Članovi Skupštine Turističke zajednice grada Ogulina:

Darko Ivica Bertović

Božidar Bulić

Kristina Božičević

Jura Jankov

Ivana Jelić

Marinko Jurašić

Marko Luketić

Dušanka Mrvoš

Aleksandar Nikolić

Marija Pavličić

Andrea Pavlić

Sanja Peraković Medved

Ankica Puškarić

Dina Rupčić

Gordana Sabljak

Lara Salopek

Anita Šehović

Tihana Turković

Natalia Božena Zielinska

Lucija Žanić

DALIBOR DOMITROVIĆ